

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Сергиево-Посадский институт игрушки - филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»

кафедра общегуманитарных и естественно-научных дисциплин

РЕКОМЕНДОВАНО

кафедрой, протокол № 8

филиала

от 20.04.2023 г.

Зав. кафедрой

_____ Е.Б. Николаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПИИ ВШНИ

_____ О.В. Озерова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 07
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

г. Сергиев Посад

2023 год

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.03 «Технология деревообработки» утвержденного Приказом Министерства образования и науки №452 от 7 мая 2014 г

Организация разработчик:

Сергиево-Посадский институт игрушки - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)»

Разработчик:

Силаева Н.Е., преподаватель Сергиево-Посадского института игрушки

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.03 «Технология деревообработки».

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП. 07, дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности, приобретение умений использовать федеральные законы и другие нормативные документы в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать необходимые нормативные правовые документы;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право социальной защиты граждан;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Программа направлена на получение и формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работу структурного подразделения.

ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Обеспечивать взаимодействие сотрудников и смежных подразделений.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **72 часа**, в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **48 часов**;

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося – **24 часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
В том числе:	
Практические занятия	8
Курсовое проектирование	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Контрольные	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план

Наименование разделов и внеурочных тем	Максимальная учебная нагрузка студента (час.)	Теоретические занятия	Практические занятия	Внеаудиторная работа обучающихся (час.)
Раздел 1 Основы гражданского права	12	8	-	4
Раздел 2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ	18	10	-	8
Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений	8	4	2	2
Раздел 4. Труд и социальная защита	28	16	4	8
Раздел 5 Административные правонарушения и административная ответственность	6	2	2	2
Всего	72	40	8	24

2.2 Содержание дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
	Раздел 1. Основы гражданского права	8 / 4	
Тема 1.1 Право и экономика. Основы права. Понятие и виды социальных норм и норм права.	Содержание учебного материала: Право и экономика. Основы права. Понятие и виды социальных норм и норм права. Самостоятельная работа: <i>Оформление схемы « Социальные нормы»</i>	2	
Тема 1.2 Система Российского законодательства. Отрасли права.	Содержание учебного материала: Нормативно-правовые акты и система Российского законодательства. Действие нормативно-правовых актов. Отрасли права. Толкование правовых норм. Самостоятельная работа: <i>Оформление таблицы «Отрасли права и их источники»</i>	2 2	
Тема 1.3 Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	Содержание учебного материала: Правоотношения и их субъекты. Структура правоотношений. Правоспособность. Дееспособность. Виды правонарушений и виды правовой юридической ответственности. Самостоятельная работа: <i>Оформление схемы «Виды правовой юридической ответственности»</i>	2	
Тема 1.4 Конституция РФ. Права и свободы гражданина РФ.	Содержание учебного материала: Конституция РФ – основной закон государства. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. Личные права и свободы человека и гражданина в РФ. Самостоятельная работа: <i>Разбор статей Конституции по их принадлежности к правовым нормам. Оформление самостоятельной работы в тетради.</i>	2 2	
	Раздел 2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ	10 / 8	
Тема 2.1. Понятие предпринимательской деятельности. Структура предпринимательских правоотношений.	Содержание учебного материала Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства. Структура предпринимательских правоотношений. Самостоятельная работа: <i>Оформление таблицы «Формы субъектов предпринимательской деятельности»</i>	2 2	

<p>Тема 2.2. Субъекты предпринимательской деятельности их признаки. Формы собственности в РФ</p>	<p>Содержание учебного материала: Субъекты предпринимательской деятельности их признаки. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Формы собственности в РФ <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление схемы «Формы собственности в РФ». Изучение конспекта.</p>	<p>2 2</p>	
<p>Тема 2.3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала: Понятие юридического лица как субъекта предпринимательской деятельности. Учредительные документы юридического лица. Правоспособность и лицензирование юридических лиц. <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление схемы «Организационно-правовые формы юридических лиц». Проработка конспекта.</p>	<p>2 2</p>	
<p>Тема 2.4. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.</p>	<p>Содержание учебного материала: Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Банкротство субъектов предпринимательской деятельности. <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление самостоятельного конспекта «Банкротство субъектов предпринимательской деятельности».</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.5 Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала: Права и обязанности индивидуальных предпринимателей. Понятие гражданской правоспособности и дееспособности. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. <i>Самостоятельная работа:</i> <i>Опираясь на гл. 3 ГК РФ заполнить таблицу «Объем дееспособности граждан»</i></p>	<p>2 2</p>	
<p>Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений</p>		<p>6 / 2</p>	
<p>Тема 3.1. Гражданско-правовой договор. Общие положения. Основные виды гражданско-правовых договоров.</p>	<p>Содержание учебного материала: Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Общие положения. Формы договора. Виды гражданско-правовых договоров. <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление схемы «Виды гражданско-правовых договоров».</p>	<p>2 2</p>	
<p>Тема 3.2. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за неисполнение договора.</p>	<p>Содержание учебного материала: Изменение и расторжение договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за неисполнение договора. <i>Практическая работа №1 «Основные виды гражданско-правовых договоров».</i> <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление практической работы</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 3.3. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.</p>	<p>Содержание учебного материала: Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Понятие хозяйственных споров. Возбуждение и рассмотрение дела в арбитражном суде. Понятие исковая давность. Досудебный порядок урегулирования споров. <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление искового заявления в суд.</p>	<p>2</p>	

	Раздел 4. Труд и социальная защита	20 / 8	
Тема 4.1. Трудовое право как отрасль права. Трудовые правоотношения.	Содержание учебного материала: Трудовое право как отрасль права. Источники трудового права. Основания возникновения трудовых правоотношений. Трудовая правоспособность. <i>Самостоятельная работа:</i> Знакомство с Трудовым кодексом РФ. Конспектирование основных положений ТК РФ.	2	
Тема 4.2. Трудовой договор. Понятие, виды и заключение трудового договора. Оформление трудовых отношений.	Содержание учебного материала: Трудовой договор. Понятие, виды и заключение трудового договора. Оформление трудовых отношений. Существенные и факультативные условия трудового договора. Испытательный срок. <i>Самостоятельная работа:</i> Опираясь на статью ТК РФ записать обязательные документы предоставляемые при приеме на работу.	2 2	
Тема 4.3. Оформление трудового договора	Практическая работа №2 Оформление трудового договора.	2	
Тема 4.4. Изменение и прекращение трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала: Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора. Перевод на другую работу и перемещение работника. Понятие материальной ответственности и ее виды. Порядок возмещения причиненного ущерба. <i>Самостоятельная работа:</i> Опираясь на ст. 21 ТК РФ записать права и обязанности работника.	2 2	
Тема 4.5. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала: Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Сверхурочная работа. Понятие и виды времени отдыха. Нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпуска. Порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Учебный отпуск. <i>Самостоятельная работа:</i> Оформление схемы «Виды времени отдыха». Решение кроссворда по теме. Оформление конспекта лекции.	2	
Тема 4.6. Заработная плата	Содержание учебного материала: Понятие и значение заработной платы. Принципы оплаты труда. Порядок выплаты заработной платы. <i>Самостоятельная работа:</i> Опираясь на статьи ТК РФ записать порядок оплаты труда в условиях отклоняющихся от нормальных.	2	

<p>Тема 4.7. Дисциплина труда</p>	<p>Содержание учебного материала: Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Виды дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий, их обжалование и снятие. Порядок привлечение работника к дисциплинарному взысканию. Самостоятельная работа: . <i>Оформление таблицы «Виды дисциплинарной ответственности».</i></p>	<p>2 2</p>	
<p>Тема 4.8. Трудовые споры</p>	<p>Содержание учебного материала: Трудовые споры и их виды. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора. Понятие коллективного трудового спора. Право на забастовку. Самостоятельная работа: <i>Проработка конспекта лекции.</i></p>	<p>2</p>	
<p>Тема 4.9. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</p>	<p>Содержание учебного материала: Права граждан и гарантии государства в области занятости. Правовое положение безработных граждан. Пособие по безработице. Самостоятельная работа: <i>Найти и записать перечень документов необходимых при постановке на учет в орган занятости населения г. Сергиев Посад..</i></p>	<p>2 2</p>	
<p>Тема 4.10. Социальное обеспечение граждан.</p>	<p>Содержание учебного материала: Система права социального обеспечения. Понятие и виды трудового стажа. Понятие пенсии и ее виды. Пособие: понятие и виды. Самостоятельная работа: <i>Найти и описать порядок выплаты социальных пособий и пенсий в предложенной области РФ.</i> Практическая работа №3: <i>Решение ситуационных задач по темам: Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Трудовой договор.</i></p>	<p>2</p>	
Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность		4 / 2	
<p>Тема 5.1. Признаки и субъекты административного правонарушения. Административное правонарушение.</p>	<p>Содержание учебного материала: Источники административного права. Признаки и субъекты административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Практическая работа №4: <i>Решение ситуационных задач по теме «Административное право»</i></p>	<p>2 2</p>	

<p>Тема 5.2. Административная ответственность. Назначение административного наказания.</p>	<p>Содержание учебного материала: Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания. Самостоятельная работа: <i>Оформление таблицы «Виды административных правонарушений и ответственность за них». Изучение конспекта.</i></p>	<p>2</p>	
	<p>ИТОГО:</p>	<p>УЧЕБНЫХ ЧАСОВ 48</p>	
		<p>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 24</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебной аудитории социально-экономических дисциплин для проведения лекционных и практических занятий, семинаров, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной учебной работы. Оборудование учебного кабинета: Телевизор, ПК с подключение к сети Интернет, экран, учебная доска, учебные столы, стулья. Технические средства обучения: экран, проектор, персональный компьютер / ноутбук.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Перечень нормативно-правовых актов

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. // СПС «Гарант».2011.
2. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.) // Часть первая: СЗ РФ от 5 декабря 1994 г., № 32, ст. 3301; часть вторая: СЗ РФ от 29 января 1996 г., № 5, ст. 410; часть третья: СЗ РФ от 3 декабря 2001 г., № 49, ст. 4552.//СПС «Гарант».2011.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и доп.) //СЗ РФ. - 2002. - № 91
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Гарант».2011
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // СПС «Гарант».2011
6. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1 (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 365-ФЗ) //СПС «Гарант»
7. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (в ред. ФЗ от 28.11.2009 № 295-ФЗ) //СПС «Гарант».
8. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) // СПС «Гарант»
9. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
10. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) //СПС «Гарант»
11. Федеральный закон от 16 июля 1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
12. Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) //СПС «Гарант»
13. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»//СПС «Гарант»
14. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
15. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
16. Федеральный закон от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
17. Закон РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 367-ФЗ) //СПС «Гарант»

18. Закон РФ от 28 июня 1991 года № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (в ред. Закона РФ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант».

Основная учебная литература

1. Правоведение (Основы права) : учебник : [16+] / Г. Э. Адыгезалова, Л. П. Высоцкая, Е. В. Епифанова [и др.] ; под ред. Г. Э. Адыгезаловой. – Москва : Директ-Медиа : Кубанский государственный университет, 2022. – 435 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693876> (дата обращения: 23.09.2022). – Библиогр.: с. 423-425. – ISBN 978-5-4499-3339-3. – Текст : электронный.
2. Альбов А.П., Николюкин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник и практикум для СПО Под общ. ред. Альбова А.П., Николюкина С. В. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 549 с. – (Серия : Профессиональное образование).

Дополнительные источники

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений СПО / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с.
2. Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / — М. : КНОРУС, 2015. — 224 с.
3. Абдуллаева, Р. А. . Правовое обеспечение профессиональной деятельности учеб.пособие. В 2 ч. / – Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2013.
4. Тузов Д. О. Аракчеев В. С. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» М. «Форум-Инфра-М» 2010г.
- 4.«Свод Кодексов и Законов РФ» Санкт-Петербург. Издательская группа «Весь» 2007г.
5. Силаева Н.Е. Ситуационные задания для практической работы по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: для студентов среднего профессионального образования очной формы обучения для специальностей 35.02.03 «Технология деревообработки», 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», 42.02.01 «Реклама» / Н.Е. Силаева. – СПб.: ВШНИ, 2019. – 24 с
6. Силаева Н.Е. Сборник тестовых заданий для самопроверки по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Учебное издание для студентов СПО. – СПб.: ВШНИ, 2018.-70 с .

Интернет – ресурсы

1. СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (<http://www.kodeks.ru>)
3. СПС «Гарант» (<http://www.garant.ru>)
4. Государственная система распространения правовых актов (<http://pravo.msk.rsnnet.ru>)
5. Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота (СЭД) (www.doc-online.ru www.erp-online.ru)
6. Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии» (www.delo-press.ru/documents-it/index.html)
7. Журнал «Кадровая служба и управление персоналом предприятия» (www.delo-press.ru/magazines/staff)
8. «Все о праве». Информационно-образовательный информационный портал (<http://allpravo.ru/library>)
9. Права человека в России (<http://www.hro.org/>)
10. Предпринимательское право. Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности (<http://www.businesspravo.ru/>)

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Формируемые профессиональные и общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; • использование необходимых нормативно правовых документов; • защита своих прав в соответствии с гражданским, административным и трудовым законодательством;
<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализ и оценивание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Поиска информации (дополнительной литературы), необходимой для решения профессиональных задач • Анализ и оценивание (высказывание обоснованных суждений) информации, необходимой для решения профессиональных задач тезисное изложение основного содержания, идей; аргументированное (3-5 фактов) высказывание суждений о необходимости, значимости, достоинствах и недостатках найденной информации.
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы • Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ. • Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях • Сравнительный анализ эффективности и качества практических работ, выполняемых в группе, с установленными показателями;
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов наблюдений (по заданным параметрам) за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий.
<p>ПК 2.1. Планировать и организовывать работу структурного подразделения.</p> <p>ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения.</p> <p>ПК 2.3. Обеспечивать взаимодействие</p>	<p>Контроль и анализ деятельности студентов, оценка качества совместной и индивидуальной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа со специальной литературой с целью повышения собственного культурного

сотрудников и смежных подразделений.	<p>уровня (знакомство с 3-5 дополнительными источниками по каждой изучаемой теме; тезисное изложение основного материала; владение специальной терминологией);</p> <ul style="list-style-type: none">• Аргументированное обоснование (3-5 фактов, аргументов) своей позиции по вопросам правового обеспечения профессиональной деятельности.
--------------------------------------	--