

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**Сергиево-Посадский институт игрушки-филиал федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»**

Кафедра общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин

РЕКОМЕНДОВАНО

кафедрой

протокол № 8

от 20.04.2023

Заведующий кафедрой

_____ Е.Б.Николаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПИИ ВШНИ

_____ О.В.Озерова

20.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль): художественное проектирование игрушки

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Курс: 1

Семестры: 1, 2

Формы контроля: зачет, экзамен

Автор: Теплицкая А.А., к.ф.н., доцент

Соавтор: к.ф.н. О.В.Чехомова

Сергиев Посад
2023

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план дисциплины

2.3. Содержание дисциплины

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Оценочные материалы для входного контроля знаний

5.2. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

5.3. Оценочные материалы для контроля остаточных знаний по дисциплине

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015.

Дисциплина (модуль) Б1.О.05 Русский язык и культура речи относится к обязательной части программы Блок 1. Дисциплины (модули), изучается на 1 курсе.

Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной Русский язык, изучаемой по образовательной программе среднего общего образования.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Б1.О.06 Русская литература

Дисциплина Б1.О.05 Русский язык и культура речи обеспечивает формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК.Б.УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ИДК.Б.УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; ИДК.Б.УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижений		
Научные исследования	ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию; выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных методов; участвовать в научно-практических конференциях	ИДК.М.ОПК-2.1. Осуществляет сбор и анализ научной информации в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины является: повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования в письменной и устной разновидностях.

Задачи:

- ознакомить с системой грамматических, лексических, фонетических, синтаксических, словообразовательных норм современного русского литературного языка;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в профессиональном и научном общении;
- сформировать практические навыки и умения в области составления различных типов текстов, корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются знания, умения и владения:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		знать	уметь	владеть
УК-4.	ИДК.Б.УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	<ul style="list-style-type: none"> - систему функциональных стилей русского языка, нормы литературного языка; - основные понятия и категории современного русского литературного языка; - коммуникативные задачи культуры речи, закономерности развития языка, общества и мышления. 	<ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную речь; - применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.
	ИДК.Б.УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	<ul style="list-style-type: none"> - системой грамматических, лексических, синтаксических, словообразовательных норм современного письменного русского литературного языка. 	<ul style="list-style-type: none"> - вести эффективную письменную коммуникацию. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками выполнения письменных заданий творческого характера.
	ИДК.Б.УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.	<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы построения публичного выступления, основные принципы композиционного построения, произнесения речи. 	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в правильности выбора темы, цели и формы выступления. 	<ul style="list-style-type: none"> - риторическими приемами и знать принципы построения публичной речи, владеть способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.
ОПК-2	ИДК.М.ОПК-2.1. Осуществляет сбор и анализ научной информации в области декоративно-прикладного	<ul style="list-style-type: none"> - профессиональную лексику в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов. 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать достижения опыта ведущих специалистов в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического прочтения текста, предполагающего видение проблематики и выявление основных художественных

	искусства и народных художественных промыслов		промыслов; – использовать самостоятельно освоенную литературу, излагать и сопоставлять мнения исследовать, формулировать и аргументировать собственную точку зрения.	средств того или иного текста.
--	--	--	--	-----------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость							
	всего		в семестре (ах), часов					
	зач. ед.	часов	1	2				
Объем образовательной программы учебной дисциплины, всего:	4	144	72	72				
в том числе:								
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего:		28	14	14				
в том числе:								
аудиторные лекции, лекции в формате онлайн		8	4	4				
практические занятия (ПЗ), семинары (С) аудиторные, семинары в формате онлайн		20	10	10				
Самостоятельная работа (СР), всего:		116	58	58				
Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен):	зачет, экзамен		зачет	экзамен				

2.2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Всего часов по плану	в том числе по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися					
			Всего	из них				
				лекции	семинарские (практические занятия)	курсовая работа		
Раздел 1. Введение в дисциплину		2		2			2	О
Раздел 2. Лексика		16			2		10	Тест, ДЗ, О
Раздел 3. Фонетика и орфоэпия		12		2	2		10	Тест, ДЗ, О
Раздел 4. Орфография		14			2		12	Тест, ДЗ, О
Раздел 5. Синтаксис и пунктуация		14			2		12	Тест, ДЗ, О
Раздел 6. Фразеология		14			2		12	Тест, ДЗ, О
Раздел 7. Морфология		14		2	2		12	Тест, ДЗ, О
Раздел 8. Словообразование		18			2		12	Тест, ДЗ, О
Раздел 9. Стили речи		14		2	2		12	Творческое задание
Раздел 10. Создание текста как творческий процесс		14			2		12	Творческое задание
Раздел 11. Риторика и ораторское искусство		12			2		10	Риторический турнир
Итого часов		144		8	20		116	

2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в дисциплину				.
Тема 1.1. Введение в предмет	Содержание учебного материала занятий лекционного типа Вводная лекция. Цели и задачи курса виды занятий; требования к лекционному курсу; требования к семинарским занятиям; требования к итоговой аттестации. Разделы языкознания. Проверка входной компетенции.		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1.
	Содержание самостоятельной работы обучающихся Изучить разделы языкознания (https://vk.com/@russianvshni-razdely-nauki-o-russkom-yazyke)	2	1	
Раздел 2. Лексика				
Тема 2.1. Современный русский язык и культура речи	Содержание учебного материала занятий лекционного типа Что такое современный русский язык? Этапы становления и тенденции развития современного русского литературного языка. Система коммуникативных норм русского языка: нормы языковые, стилистические, логические, текстовые, этические, эстетические.		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
Тема 2.2. Речевые ошибки. Виды, типы, квалификация.	Содержание семинарского (практического занятия) Принцип классификации речевых ошибок. Произносительные ошибки, лексические ошибки, фразеологические ошибки, морфологические ошибки, синтаксические ошибки, орфографические ошибки, пунктуационные ошибки, стилистические ошибки, логические ошибки, фактические ошибки.	1	1	
Тема 2.3. Лексикология. Лексикография.	Содержание семинарского (практического занятия) Лексическое значение слова. Лексикология как раздел языкознания, ее предмет и задачи. Лексикография. Словари как источники лингвистических знаний, типология словарей. Пополнение лексического запаса. Игра: «Лексическое значение слова»	1	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
Тема 2.4. Моносемия и полисемия.	Содержание семинарского (практического занятия) Однозначные и многозначные слова. Моносемия. Полисемия и ее типология: метафора, метонимия, синекдоха, ирония, гипербола, литота. Практические задания.		1	
Тема 2.5. Парадигматические отношения в лексике: синонимия, антонимия, омонимия.	Содержание семинарского (практического занятия) Определение синонимии, антонимии, омонимии. Классификация, функции. Паронимические группы и паронимия как источник выразительности. Практические задания.		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
Тема 2.6. Лексика русского	Содержание семинарского (практического занятия)		1	

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
языка с точки зрения ее происхождения. Лексика русского языка с точки зрения активного и пассивного запаса. Лексика русского языка с точки зрения ее употребления.	Формирование русской лексики. Исконно русская и заимствованная лексика. Разряды устаревшей лексики: историзмы, архаизмы, актуализированная лексика. Разновидности новых слов по словообразовательной модели: неологизмы и окказионализмы. Диалектная лексика. Терминологическая и профессиональная лексика. Жаргонная и арготическая лексика.			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	10		УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 3. Фонетика и орфоэпия				
Тема 3.1. Понятие о фонетике.	Содержание учебного материала занятий лекционного типа	2	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Понятие о фонетике. Классификация фонетических единиц: фраза, синтагма, фонетическое слово, слог, звук.			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	6	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Фонетические особенности разговорной речи			
Тема 3.2. Орфоэпия	Содержание семинарского (практического занятия)	2	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Орфоэпические нормы, произносительные варианты. Произношение и написание. Ударение. Территориальные разновидности орфоэпической нормы.			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	4	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Подготовка к орфоэпическому минимуму			
Раздел 4. Орфография				
Тема 4.1. Русский алфавит	Содержание учебного материала занятий лекционного типа		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
	Происхождение и состав русского алфавита. История русской орфографии. Основные понятия теории орфографии. Принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный (исторический). Орфографическая система русского языка.			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	6	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
	Изучения темы раздела. Подготовка к опросу.			
Тема 4.2. Правила русской орфографии	Содержание семинарского (практического занятия)	2	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Правописание корней. Безударные гласные, произносимые и удвоенные согласные. Чередования в корнях. Правописание служебных морфем: приставок и суффиксов, в частности суффиксов -Н/-НН- в словах разных частей речи. Правописание окончаний в словах разных частей речи. Правописание производных слов: наречий, служебных частей речи. Правописание частиц			

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
	НЕ/НИ.			
Тема 4.3. Орфографический тренинг	Содержание семинарского (практического занятия)		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Орфографический тренинг			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	6	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 5. Синтаксис и пунктуация				
Тема 5.1. Синтаксис как уровень языковой системы	Содержание учебного материала занятий лекционного типа		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Синтаксис как уровень языковой системы. Словосочетание как грамматически оформленное соединение слов. Типы словосочетаний. Пунктуация.			
Тема 5.2. Простое предложение.	Содержание семинарского (практического занятия)	2	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Понятие о сложном предложении. Понятие о членах предложения. Способы выражения подлежащего. Сказуемое. Односоставные предложения: определенно-личные, неопределенно-личные, обобщенно-личные, безличные. Структура распространенного предложения. Приложения. Осложнённое предложение: предложение с однородными членами, обособленными членами, с уточняющими обособленными членами, с вводными и вставными конструкциями.			
Тема 5.3. Сложное предложение.	Содержание семинарского (практического занятия)		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Понятие о сложном предложении. Грамматическое значение и строение сложного предложения. Сложносочиненные предложения, сложноподчиненные предложения, бессоюзные сложные предложения.			
Тема 5.4. Способы передачи чужой речи	Содержание семинарского (практического занятия)		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Понятие о прямой и косвенной речи. Косвенная речь. Передача предмета, темы чужой речи. Цитация. Несобственно-прямая речь как прием синтаксической стилистики.			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	12	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 6. Фразеология				
Тема 6.1. Введение во фразеологию	Содержание учебного материала занятий лекционного типа		1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Проблема связанного и свободного словосочетания. Фразеологический оборот как языковая единица. Происхождение фразеологизмов. Структура. Значение. Состав. Фразеология и типы фразеологизмов: фразеологические сращения,			

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
	единства, сочетания. Крылатые выражения и афоризмы как воспроизводимые коммуникативные единицы. Русская фразеология как носительница народного менталитета. Пословицы и поговорки. Экспрессивно-стилистические свойства фразеологических оборотов.			
Тема 6.2 Практикум по фразеологии	Содержание семинарского (практического занятия)	2	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Практикум «Пословицы и поговорки в картинах русских художников»			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	12	1	
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 7. Морфология				
Тема 7.1. Предмет морфологии	Содержание учебного материала занятий лекционного типа	2	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Части речи как группировки слов на комплексном лексико-грамматическом основании. Система частей речи в русском языке: знаменательные и служебные, входящие и не входящие в грамматический состав предложения. Служебные части речи, междометия.			
Тема 7.2. Имя существительное	Содержание семинарского (практического занятия)	2	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды существительных. Категория одушевленности-неодушевленности. Категория рода, числа, падежа. Склонение существительных.			
Тема 7.3. Имя прилагательное	Содержание семинарского (практического занятия)		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Прилагательное как часть речи. Категория рода, числа, падежа. Полные и краткие прилагательные. Категория степеней сравнения. Склонение прилагательных.			
Тема 7.4. Глагол	Содержание семинарского (практического занятия)		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Глагол как часть речи. Лексико-грамматические разряды глаголов. Категория вида, категория залога, категория наклонения, категория времени, категория лица, рода и числа. Причастие. Деепричастие.			
Тема 7.5. Автобиография художника	Содержание семинарского (практического занятия)		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Выполнение творческого учебного задания «Автобиография художника». Морфологические трудности. Автобиография художника (деловая и художественная).			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	12	1	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 8. Словообразование				

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
Тема 8.1 Словообразование как раздел языкознания	Содержание учебного материала занятий лекционного типа Основные словообразовательные способы как обобщенные закономерности построения русских слов: аффиксальный, универбация, аббревиация, сложение основ. Состав слова.		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
Тема 8.2 Потенциальные слова	Содержание семинарского (практического занятия) Неологизмы, потенциальные слова и окказионализмы в арсенале художника традиционного прикладного искусства	2	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
Тема 8.3 Практикум по словообразованию	Содержание семинарского (практического занятия) Практикум по словообразованию. Игра «Образование слов».		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
	Содержание самостоятельной работы обучающихся Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.	12	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
Раздел 9. Стили речи	Содержание учебного материала занятий лекционного типа Определения понятия «стиля» и «стилистики». Стилль как разновидность языка. Стилль как общепринятая манера речи. Индивидуальный стилль. Денотация и коннотация. Теория трех стилей М.В. Ломоносова - конспект. Понятие о функциональных стиллях.	2	2	ОПК-2 / ИДК.М.ОПК-2.1.
Тема 9.1 Официально-деловой стилль речи	Содержание семинарского (практического занятия) Семинар – беседа. Понятие о функциональном стилле «Официально-деловой». Выполнение учебного задания «Служебные документы».	2	2	ОПК-2 / ИДК.М.ОПК-2.1.
Тема 9.2 Научный стилль речи	Содержание семинарского (практического занятия) Семинар – беседа. Понятие о функциональном стилле «Научный». Выполнение учебного задания «Научная или научно-популярная статья по специальности «Декоративно-прикладное искусство».		2	ОПК-2 / ИДК.М.ОПК-2.1.
Тема 9.3 Публицистический стилль речи	Содержание семинарского (практического занятия) Семинар – беседа. Понятие о функциональном стилле «Публицистический». Выполнение творческого учебного задания «Рецензия на культурное событие».		2	ОПК-2 / ИДК.М.ОПК-2.1.
Тема 9.4 Художественный стилль речи	Содержание семинарского (практического занятия) Семинар – беседа. Понятие о функциональном стилле «Художественный». Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы и фигуры в лексическом		2	ОПК-2 / ИДК.М.ОПК-2.1.

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
	арсенале художника ТПИ. Анализ отрывков художественных произведений. Выполнение творческого учебного задания «Анализ художественного текста».			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	12	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 10. Создание текста как творческий процесс				
Тема 10.1 Текст	Содержание учебного материала занятий лекционного типа		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Лекция. Текст. Виды и типы текста. Редактирование текста. Создание текста.			
Тема 10.2 Эссе	Содержание семинарского (практического занятия)	2	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Эссе (художественное и публицистическое). Структура, классификация, признаки эссе. Ошибки при написании эссе. Выполнение творческого учебного задания «Эссе по картине».			
Тема 10.3 Самопрезентация художника	Содержание семинарского (практического занятия)		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Резюме, визитка, буклет, сайт. Составление резюме по творческой специальности.			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	12	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			
Раздел 11. Риторика и ораторское искусство				
Тема 11.1 Риторика как наука	Содержание семинарского (практического занятия)	2	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	История античной риторики. Законы общей риторики. Правила слушания и говорения. Роды и жанры ораторской речи. Приемы изложения речи.			
Тема 11.2. Великие ораторы современности: практика	Содержание семинарского (практического занятия)		2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Культура речи. Типы ораторов. Основные коммуникативные качества речи: ясность, точность, выразительность. Великие ораторы современности. Игра «Художественная риторика»			
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	10	2	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5
	Изучение теоретического материала последовательно по темам раздела, подготовка к контрольной работе.			

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы
Экзамен	Экзамен принимается по билетам			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд СПИИ ВШНИ имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

Основная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник : [16+] / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 320 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178> (дата обращения: 06.04.2023). – Библиогр.: с. 254-260. – ISBN 978-5-9765-4097-2. – Текст : электронный.

2. Егорова, О. Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие : [16+] / О. Г. Егорова, Л. Г. Сульдина, М. И. Шигаева ; под общ. ред. М. И. Шигаевой ; Поволжский государственный технологический университет. – 3-е изд., с изм. и доп. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 188 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612597> (дата обращения: 06.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2085-2. – Текст : электронный.

3. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539> (дата обращения: 06.04.2023). – Библиогр.: с. 548-552. – ISBN 978-5-9765-1004-3. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Фомина, О. А. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие : [16+] / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; науч. ред. Н. В. Ковальчук. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 60 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683118> (дата обращения: 06.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2941-9. – Текст : электронный.

2. Горювая И. Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов / И. Г. Горювая. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 146 с. — 978-5-7410-1259-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52330.html> (дата обращения: 06.04.2023).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Библиотека Максима Мошкова – www.lib.ru

Электронно-библиотечная система – <http://www.iprbookshop.ru/>

Библиотека Алексея Комарова – www.ilibrary.ru

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям:

– перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

– на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

– перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

На занятиях мы используем следующие виды аудиторной работы:

- **лекция информационная** – традиционный способ изложения материала, лектор предоставляет студентам нужные сведения. Для лучшего усвоения материала информационные лекции предполагают конспектирование – запись основных моментов доклада.
- **лекция-пресс-конференция** – этот жанр предполагает после монолога преподавателя активную работу студента – его вопросы, изложение своей точки зрения на вопрос;
- **семинар-дискуссия** форма аудиторной работы, при которой происходит углубленное изучение некоторой темы программы курса в режиме диалога с преподавателем; в рамках семинара-коллоквиума может проводиться и контроль знаний;
- **семинар проблемный** – ведется через дискуссии. Особенностью проблемного семинара является сочетание «мозгового штурма» и «творческой дискуссии», индивидуальной и групповой работы, как на этапе подготовки, так и во время его проведения. На семинаре не только не запрещаются, но и приветствуются критические замечания и вопросы. Основой проблемного семинара является создание проблемной ситуации, которая ставится заблаговременно (не менее чем за 7-10 дней). Намечается то, что нужно получить в результате подготовки, тем самым формируется некоторое первичное представление о задачах и сути исследования. Студенты самостоятельно осуществляют поиск необходимых сведений по рассматриваемой теме, знакомятся с различными мнениями и вариантами предложений по её решению;
- **семинар-практикум** – вид учебной работы, основанный на применении имеющихся знаний на практике; сопровождается раздачей тестовых материалов для промежуточного контроля обучающихся;
- **онлайн-лекция** – традиционный способ изложения материала, но с использованием телекоммуникационных технологий;
- **веб-конференция** - связывает участников семинара, которые обсуждают интересующую их проблему или определённую тему.
- **вебинар** - разновидность веб-конференции в режиме реального для учебного занятия. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет. В этом режиме основной докладчик виден всем участникам,

а общение между ним и аудиторией происходит в чате для трансляции. Подходит для дистанционных уроков, конференций, семинаров, деловых игр, практикумов и других форм учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Критерии подготовленности студентов к семинарскому занятию:

- знание темы, рекомендованной основной и дополнительной литературы, точное и правильное конспектирование первоисточников в соответствии с материалами лекций, планом семинара и предлагаемыми вопросами для обсуждения;
- подготовка по каждому вопросу плана и выбор проблемы для развернутого индивидуального выступления или обобщения материалов, над которыми работала творческая группа; психологическая готовность каждого участника семинара к выступлению и участию в общей дискуссии.

Подготовка к семинарским занятиям строится на самостоятельной работе студентов с учебником, учебными пособиями, материалами хрестоматий и первоисточниками. При этом выделяются различные формы записей результатов анализа изучаемых статей, работ, трактатов, рукописей и других материалов, используемых для выполнения поставленных учебных задач.

План. Составление плана предполагает выделение студентом структуры и общей логики работы (статьи, трактата, первоисточника и т.д.), что способствует более углубленному пониманию текста, систематизации и обработке изучаемого материала. План статьи или какой-либо работы представляет собой своеобразный перечень основных мыслей, идей, их оглавление.

Для составления плана следует разделить текст на части, каждая из которых должна охватывать определенную проблему или вопрос, поднимаемый автором. Затем необходимо озаглавить каждый пункт плана и пронумеровать заголовки. Эта система работы с текстом представляет собой простой план. Если каждый пункт плана разбивается на частные вопросы и подзаголовки, то результатом является сложный план.

При составлении плана особенно важно выделять основные мысли или идеи автора, располагать их в логическом порядке и подбирать соответствующие заголовки к выделенным частям. Планы приобретают особую значимость при подготовке устных выступлений на основе анализа текстов и материалов.

Тезисы представляют собой кратко сформулированные основные положения статьи, работы, книги, трактата. Если план перечисляет вопросы, не раскрывая их, то тезисы, кратко передавая содержание материала, расшифровывают основные идеи и мысли автора. Составление тезисов требует определенных умений, среди которых наиболее важным является способность к обобщению и систематизации идей и мыслей, сформулированных в работе. При составлении тезисов необходимо освоить прочитанный материал, осознать основные положения и логику их изложения, разбить материал на части и в краткой форме расшифровать каждый структурный раздел. Возможна нумерация тезисов.

Тезисы подразделяются на текстуальные (цитатные) и свободные. При составлении свободных тезисов особенно важно придерживаться стиля и терминологии автора для более точной передачи сути текста.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, излучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация программы дисциплины предполагает наличие:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций Ауд. №408	26 посадочных мест; рабочее место преподавателя; учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NEC NP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, учебно-наглядные пособия, электронная доска.	Windows Professional 10 № лицензии 66443350 от 12.02.2016. Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 от 23.05.2014

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий. Лекции проводятся в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в форме учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п. На занятиях используются интерактивные формы и методы их проведения: дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

При реализации программы дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Вид занятия	Формы и методы интерактивного обучения	Кол-во часов
Раздел 1. Введение в дисциплину			
Тема 1.1. Введение в предмет	лекция вводная	работа в малых группах, интерактивные таблицы	2
Раздел 2. Лексика			2
Тема 2.1. Современный русский язык и культура речи	лекция-пресс-конференция	демонстрация видео, круглый стол	
Тема 2.2. Речевые ошибки. Виды, типы, квалификация.	семинар	работа в малых группах, интерактивные таблицы	1
Тема 2.3. Лексикология. Лексикография.	семинар-дискуссия	круглый стол	1
Тема 2.4. Моносемия и полисемия.		Самостоятельная работа студента	
Тема 2.5. Парадигматические отношения в лексике: синонимия, антонимия, омонимия.		Самостоятельная работа студента	
Тема 2.6. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения. Лексика русского языка с точки зрения активного и пассивного запаса. Лексика русского языка с точки зрения ее употребления.		Самостоятельная работа студента	
Раздел 3. Фонетика и орфоэпия			
Тема 3.1. Понятие о фонетике.	лекция информационная	демонстрация видеофрагментов, анализ материалов	2

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Вид занятия	Формы и методы интерактивного обучения	Кол-во часов
Тема 3.2. Орфоэпия	семинар-практикум	тестовые задания	2
Раздел 4. Орфография		СРС	
Тема 4.1. Русский алфавит		СРС	
Тема 4.2. Правила русской орфографии	семинар-практикум	тестовые задания	2
Тема 4.3. Орфографический тренинг			
Раздел 5. Синтаксис и пунктуация			
Тема 5.1. Синтаксис как уровень языковой системы			
Тема 5.2. Простое предложение.	семинар-дискуссия	круглый стол	2
Тема 5.3. Сложное предложение.		СРС	2
Тема 5.4. Способы передачи чужой речи		СРС	2
Раздел 6. Фразеология			
Тема 6.1. Введение во фразеологию		СРС	
Тема 6.2. Практикум по фразеологии	семинар-практикум	демонстрация фото и видео материалов	2
Раздел 7. Морфология			
Тема 7.1. Предмет морфологии	лекция информационная	презентация	2
Тема 7.2. Имя существительное	семинар проблемный	работа в малых группах, интерактивные таблицы	2
Тема 7.3. Имя прилагательное		СРС	
Тема 7.4. Глагол		СРС	
Тема 7.5. Автобиография художника		СРС	
Раздел 8. Словообразование			
Тема 8.1 Словообразование как раздел языкознания		СРС	
Тема 8.2 Потенциальные слова	семинар-дискуссия	дискуссия	2
Тема 8.3 Практикум по словообразованию		СРС	
Раздел 9. Стили речи			
Тема 9.1 Официально-деловой стиль речи	Лекция, семинар-практикум	работа в малых группах, кейс-метод	4
Тема 9.2 Научный стиль речи.		СРС	
Тема 9.3 Публицистический стиль речи			
Тема 9.4 Художественный стиль речи			
Раздел 10. Создание текста как творческий процесс			
Тема 10.1 Текст		СРС	
Тема 10.2 Эссе	семинар-практикум	кейс-метод	2
Тема 10.3 Самопрезентация художника		СРС	
Раздел 11. Риторика и ораторское искусство			2

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Вид занятия	Формы и методы интерактивного обучения	Кол-во часов
Тема. 11.1 Риторика как наука		СРС	
Тема 11.2. Великие ораторы современности: практика	веб-конференция	демонстрация видеофрагментов, анализ материалов, кейс-метод	2
Экзамен			

Работа в малых группах – предназначена для студентов всех специальностей ВО. Эта форма обучения раскрывает основные типологические закономерности формирования успешного коллектива, изучает психологические закономерности управленческого процесса, вопросы лидерства и руководства, а также формирование и принятие управленческих решений, дает характеристику конфликта, раскрывает причины возникновения и способы его разрешения.

Неимитационные активные методы обучения (АМО): проблемная лекция, лекция пресс-конференция, информационная лекция, тематическая дискуссия, презентация, фрагменты выступлений, демонстрация видео, музыкальные фрагменты, визуальные материалы.

Имитационные неигровые АМО: круглый стол, дискуссия.

Имитационные игровые АМО: дебаты, кейс-метод.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий лекционного и семинарского типа, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы. Промежуточная аттестация базируется на результатах текущего контроля успеваемости и используется для формирования итоговой оценки знаний студентов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям по завершении отдельных этапов обучения (семестр, курс).

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции (ИДК)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет, незачет)

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции (ИДК)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет, незачет)
УК-4 ОПК-2	ИДК.Б.УК-4.2. ИДК.М.ОПК-2.1.	Письменные работы	<p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие письменной работы обучающегося теме и основной мысли; – полнота раскрытия темы; – правильность фактического материала; – логика и последовательность изложения; – разнообразие словаря и грамматического строя речи; – стилевое единство и выразительность речи; <p>Число речевых недочетов.</p> <p>Высокая («отлично»): Содержание работы полностью соответствует теме, фактические ошибки отсутствуют, содержание излагается последовательно, работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления, достигнуто стилевое единство и выразительность текста. В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1 – 2 речевых недочета.</p> <p>Грамотность: допускается 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка.</p> <p>Хорошая («хорошо»): Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы), содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности, имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей, лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен, стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3 – 4 речевых недочетов. Грамотность: допускаются 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки.</p> <p>Стандартная («удовлетворительно»): В работе допущены существенные отклонения от темы, работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности, допущены отдельные нарушения последовательности изложения, беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление, стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</p> <p>Грамотность: допускаются 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок, а также 4 грамматические ошибки.</p>

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции (ИДК)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет, незачет)
			<p>Пороговый («неудовлетворительно») Работа не соответствует теме, допущено много фактических неточностей, нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану, крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления, нарушено стилевое единство текста. В целом в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p> <p>Грамотность: имеется более 7 речевых недочетов.</p>
УК-4	ИДК.Б.УК-4.2.	Тетрадь конспектов	<p>Высокая («отлично») – подробно выполнены конспекты, аккуратная тетрадь, отсутствие помарок.</p> <p>Хорошая («хорошо») – выполнены конспекты, студент допускал небрежности в письме, не вполне выверена структура конспектов.</p> <p>Стандартная («удовлетворительно») – выполнено около 50% конспектов, в тексте допущено большое количество смысловых и грамматических ошибок.</p> <p>Пороговый («неудовлетворительно») – выполнено менее 50% конспектов, или их написание не соответствует требованиям, предъявляемым к текстам этого типа.</p>
УК-4	ИДК.Б.УК-4.5.	Кейс-метод	<p>Критерии оценивания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления. 2. Полнота решения кейса. 3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению. Доказательность и убедительность. 4. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи) и качество презентации. 5. Культура речи, жестов, мимики при устной презентации. 6. Полнота и всесторонность выводов. 7. Наличие собственных взглядов на проблему. <p>Высокая («отлично») – кейс выполнен полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, обучающий подготовил четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и предложены пути ее решения. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (от трех до</p>

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции (ИДК)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет, незачет)
			<p>пяти), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.</p> <p>Хорошая («хорошо») – кейс выполнен полностью в рамках установленного на выступление регламента, однако обучающий не продемонстрировал четкую аргументацию выбранного решения. Теоретическое обоснование предоставлено не в полной мере, имеет место излишнее теоретизирование. Нет уверенной и аргументированной собственной точки зрения. При устной презентации на дополнительные вопросы обучающийся отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентации выполненного кейса не вполне структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейса сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, затруднена четкая аргументация окончательного выбора.</p> <p>Стандартная («удовлетворительно») – кейс выполнен более чем на 2/3, обучающийся не соблюдает установленный регламент выступления, расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейса не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейса не сделан детальный анализ кейса, учтены не все факты, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.</p> <p>Пороговый («неудовлетворительно») – кейс не выполнен, или выполнен менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Допущено большое количество ошибок.</p>
УК-4	ИДК.Б.УК-4.1.	Практическая работа, тренинг	<p>Высокая («отлично») – правильно выполнено не менее 90% заданий.</p> <p>Хорошая («хорошо») – правильно выполнено не менее 75% заданий.</p> <p>Стандартная («удовлетворительно») – правильно выполнено не менее 60% заданий.</p> <p>Пороговый («неудовлетворительно») – правильно выполнено менее 60% заданий.</p>
УК-4	ИДК.Б.УК-4.1.	Тестирование	<p>Высокая («отлично») – правильно выполнено не менее 90% заданий.</p> <p>Хорошая («хорошо») – правильно выполнено не менее 75% заданий.</p> <p>Стандартная («удовлетворительно») – правильно выполнено не менее 60% заданий.</p> <p>Пороговый («неудовлетворительно») – правильно выполнено менее 60% заданий.</p>

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции (ИДК)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет, незачет)
УК-4	ИДК.Б.УК-4.5.	Зачет	Зачет – выполнены задания для допуска к зачету, обучающийся выполняет не менее 60% заданий итоговой письменной работы. Незачет – выполнены не все задания для допуска к зачету, обучающийся допускает выполнять менее 60% заданий итоговой письменной работы.
УК-4	ИДК.Б.УК-4.5.	Экзамен	Высокая («отлично») – выполнены все задания для допуска к зачету, обучающийся дает полный, развернутый ответ на вопрос экзаменационного билета. Хорошая («хорошо») – выполнены все задания для допуска к зачету, обучающийся дает неполный ответ на вопрос экзаменационного билета. Стандартная («удовлетворительно») – выполнены все задания для допуска к зачету, обучающийся дает полный, развернутый ответ на вопрос экзаменационного билета. Пороговый («неудовлетворительно») – выполнены все задания для допуска к зачету, обучающийся дает полный, развернутый ответ на вопрос экзаменационного билета.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) представляет собой комплект оценочных материалов для проведения текущего контроля, включая, при необходимости, и входной контроль, и промежуточной аттестации обучающихся.

Для текущего контроля:

- конспекты по темам лекций;
- выполнение практических заданий;
- кейс-метод;
- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- написание сочинений/рецензий;
- проверка выполненных письменных домашних заданий;
- тестирование (в т.ч. компьютерное).

Перечень практических заданий для практических занятий:

- контрольная работа
- тестовые работы по разделам
- кейсы по стилям речи
- типы ораторов с видеоматериалами
- написание текстов

– тотальный диктант

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	6-рейтинговая шкала
Раздел 1. Введение в дисциплину					
Тема 1.1. Введение в предмет	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	<p>знать: место общего языкознания в системе наук и его продуктивные связи со смежными научными дисциплинами; разделы языкознания.</p> <p>уметь: распознавать разделы языкознания;</p> <p>владеть: основными понятиями из курса русского языка и культуры речи.</p>	лекция вводная	конспект	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Раздел 2. Лексика					
Тема 2.1. Современный русский язык и культура речи	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	<p>знать: этапы становления и тенденции развития современного русского литературного языка, систему коммуникативных норм русского языка;</p> <p>уметь: применять на практике систему коммуникативных норм русского языка;</p> <p>владеть: нормами языковыми, стилистическими, логическими, текстовыми, этическими, эстетическими.</p>			
Тема 2.2. Речевые ошибки. Виды,	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: классификацию речевых	семинар проблемный	Тест на речевые	отлично, хорошо,

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
типы, квалификация.		ошибок; уметь: распознавать речевые ошибки в своей речи и речи окружающих; владеть: основными понятиями из курса русского языка и культуры речи.		ошибки	удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 2.3. Лексикология. Лексикография.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: особенности лексикологии как системы, типологию словарей; уметь: формулировать лексические значения слов; владеть: основными понятиями из области лексикологии и лексикографии, навыками работы со словарями различного типа.	семинар-дискуссия	Примерные вопросы для дискуссии: Какие бывают типы словарей? Сформулируйте лексическое значения следующих слов: стол, земля, доброта, искусство, традиция.	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 2.4. Моносемия и полисемия.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: основные принципы системной организации единиц языка; уметь: определять моносемию и полисемию в системе языка; владеть: основными понятиями из области лексикологии и лексикографии.			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
Тема 2.5. Парадигматические отношения в лексике: синонимия, антонимия, омонимия.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	знать: основные принципы системной организации единиц языка; уметь: реализовывать лексические средства языка в различных речевых ситуациях согласно языковой и стилистической норме; владеть: основными понятиями из курса русского языка и культуры речи.			
Тема 2.6. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения. Лексика русского языка с точки зрения активного и пассивного запаса. Лексика русского языка с точки зрения ее употребления.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: основные принципы системной организации единиц языка; уметь: использовать лексическое богатство русского языка; владеть: основными понятиями из курса русского языка и культуры речи.			
Раздел 3. Фонетика и орфоэпия					
Тема 3.1. Понятие о фонетике.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	знать: основные принципы системной организации единиц языка; уметь: применять правила транскрипции и транслитерации; владеть: основными понятиями из курса русского языка и культуры речи.	лекция информационная	написание конспекта	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 3.2. Орфоэпия	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	знать: орфоэпический минимум; уметь: корректно расставлять	семинар-практикум	орфоэпический минимум	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		ударение в словах; владеть: орфоэпическими нормами русского языка.			о
Раздел 4. Орфография					
Тема 4.1. Русский алфавит	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: историю русского алфавита; историю возникновения и развития письма; уметь: каллиграфически правильно писать образцы всех букв русского письменного алфавита, их соединений; владеть: основами каллиграфического письма для подписи творческих работ.			
Тема 4.2. Правила русской орфографии	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: основные правила орфографии, правила говорения, слушания, чтения и письма на русском языке; уметь: применять правила правописания гласных и согласных в корне, сложных слов; знать трудные случаи орфографии; владеть: навыками использования полученной информации для построения грамотного письменного сообщения.	семинар-практикум	подготовка к орфографическому тренингу	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 4.3. Орфографический тренинг	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: основные правила орфографии; правила говорения, слушания, чтения и письма на русском языке;			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		уметь: применять правила правописания гласных и согласных в корне, сложных слов; знать трудные случаи орфографии; владеть: навыками использования полученной информации для построения грамотного письменного сообщения.			
Раздел 5. Синтаксис и пунктуация					
Тема 5.1. Синтаксис как уровень языковой системы	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: основные концепции в области теоретической грамматики; ключевые проблемы коммуникативного синтаксиса русского языка; уметь: применять полученные знания в области синтаксиса в практическом письме; владеть: синтаксическими нормами современного русского языка.			
Тема 5.2. Простое предложение.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: основные концепции в области теоретической грамматики; уметь: применять полученные знания в области синтаксиса в практическом письме; владеть: навыками составления простого предложения.	семинар-дискуссия	примерные вопросы для дискуссии: Что такое простое предложение? Чем оно осложнено? Составьте простое предложение из 18 слов на тему «искусство»	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 5.3. Сложное предложение.	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: основные концепции в области теоретической грамматики;			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		<p>уметь: применять полученные знания в области синтаксиса в практическом письме;</p> <p>владеть: навыками составления сложного предложения.</p>			
Тема 5.4. Способы передачи чужой речи	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	<p>знать: способы передачи чужой речи, условия постановки знаков препинания в таких предложениях;</p> <p>уметь: использовать способы передачи чужой речи для создания собственного текста;</p> <p>владеть: навыками употребления чужой речи на письме.</p>			
Раздел 6. Фразеология					
Тема 6.1. Введение во фразеологию	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	<p>знать: основную систему понятий и терминов фразеологии; основные лексические и грамматические особенности фразеологизмов, а также закономерности их функционирования в языке;</p> <p>уметь: определять значение фразеологизма, используя различные лингвистические источники;</p> <p>владеть: навыками осознанного выбора фразеологических единиц в соответствии со стилистическими и ситуативными особенностями их употребления.</p>			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
Тема 6.2. Практикум по фразеологии	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	<p>знать: основную систему понятий и терминов фразеологии; основные лексические и грамматические особенности фразеологизмов, а также закономерности их функционирования в языке;</p> <p>уметь: определять значение фразеологизма, используя различные лингвистические источники;</p> <p>владеть: навыками осознанного выбора фразеологических единиц в соответствии со стилистическими и ситуативными особенностями их употребления.</p>	семинар-практикум	практическая работа	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Зачёт	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	<p>знать: основную систему понятий тем занятий;</p> <p>уметь: применять полученные знания в практическом письме;</p> <p>владеть: нормами орфографическими, лексическими, орфоэпическими нормами русского языка.</p>	зачет	итоговая письменная работа	зачет/незачет
Раздел 7. Морфология					
Тема 7.1. Предмет морфологии	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	<p>знать: основные принципы системной организации единиц языка;</p> <p>уметь: анализировать речь собственную и окружающих с точки зрения ее соответствия грамматическим нормам</p>	лекция информационная	написание конспекта	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		современного русского литературного языка; владеть: морфологическими нормами современного русского языка.			
Тема 7.2. Имя существительное	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: лексико-грамматические разряды имен существительных, категорию рода, числа, падежа; уметь: квалифицировать грамматическую ошибку, связанную с употреблением имени существительного; владеть: морфологическими нормами современного русского языка.	семинар-проблемный	практическая работа	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 7.3. Имя прилагательное	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: лексико-грамматические разряды имен прилагательных, степень их сравнения; уметь: квалифицировать грамматическую ошибку, связанную с употреблением имени прилагательного; владеть: морфологическими нормами современного русского языка.			
Тема 7.4. Глагол	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: лексико-грамматические разряды глагола, категорию вида, категорию наклонения, категорию времени; грамматические особенности причастия и деепричастия; уметь: квалифицировать			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		грамматическую ошибку, связанную с глагола и его форм; владеть: морфологическими нормами современного русского языка.			
Тема 7.5. Автобиография художника	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: основные принципы системной организации единиц языка; уметь: писать автобиографию в соответствии с грамматическими нормами современного русского литературного языка; владеть: морфологическими нормами современного русского языка.			
Раздел 8. Словообразование					
Тема 8.1 Словообразование как раздел языкознания	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: основные категориальные особенности русского словообразования, тенденции развития русского словообразования; уметь: объяснить содержание изученных понятий и терминов словообразования; дать характеристику словообразовательным процессам на современном этапе развития русского языка и культуры; владеть: навыками продуцирования слов по			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	6-рейтинговая шкала
		словообразовательным моделям с учетом их стилевой принадлежности в различных речевых ситуациях.			
Тема 8.2 Потенциальные слова	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	<p>знать: основные категориальные особенности русского словообразования, тенденции развития русского словообразования;</p> <p>уметь: объяснить содержание изученных понятий и терминов словообразования; дать характеристику словообразовательным процессам на современном этапе развития русского языка и культуры;</p> <p>владеть: навыками продуцирования слов по словообразовательным моделям с учетом их стилевой принадлежности в различных речевых ситуациях.</p>	семинар-дискуссия	<p>примерные вопросы для дискусии: Приведите пример неологизма. Какие способы образования новых слов Вы знаете? Каких слов не хватает в искусстве и как решить эту проблему?</p>	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 8.3 Практикум по словообразованию	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	<p>знать: основные категориальные особенности русского словообразования, тенденции развития русского словообразования;</p> <p>уметь: объяснить содержание изученных понятий и терминов словообразования; дать характеристику словообразовательным</p>			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		процессам на современном этапе развития русского языка и культуры; владеть: навыками продуцирования слов по словообразовательным моделям с учетом их стилевой принадлежности в различных речевых ситуациях.			
Раздел 9. Стили речи					
Тема 9.1 Официально-деловой стиль речи	ОПК-2 ИДК.М.ОПК-2.1. /	знать: систему функциональных стилей русского языка; различать варианты литературной речи, ориентироваться в стилистических жанрах официально-делового стиля; уметь: различать официально-деловой функциональный стиль речи и характеризовать его; владеть: лексикой официально-делового функционального стиля речи.	лекция	конспект	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 9.2 Научный стиль речи	ОПК-2 ИДК.М.ОПК-2.1. /	знать: систему функциональных стилей русского языка; различать варианты литературной речи, ориентироваться в стилистических жанрах научного стиля; уметь: применять научный стиль речи в различных речевых ситуациях;	семинар-практикум	практическая работа	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		владеть: лексикой научного функционального стиля речи.			
Тема 9.3 Публицистический стиль речи	ОПК-2 ИДК.М.ОПК-2.1. /	знать: систему функциональных стилей русского языка; различать варианты литературной речи, ориентироваться в стилистических жанрах публицистического стиля; уметь: корректно и целеустремленно участвовать в обсуждении спорных вопросов; владеть: способностью к публичным выступлениям и деловым коммуникациям в профессиональной сфере.			
Тема 9.4 Художественный стиль речи	ОПК-2 ИДК.М.ОПК-2.1. /	знать: систему функциональных стилей русского языка; различать варианты литературной речи, ориентироваться в стилистических жанрах художественного стиля; уметь: реализовывать художественные средства современного русского языка в различных речевых ситуациях; владеть: лексикой художественного функционального стиля речи.			
Раздел 10. Создание текста как					

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
творческий процесс					
Тема 10.1 Текст	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: характеристики текста, виды и типы текста; уметь: правильно составлять и редактировать тексты; владеть: навыками аргументированного письменного изложения собственной точки зрения.			
Тема 10.2 Эссе	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: характеристики эссе уметь: реализовывать лексические и грамматические средства языка современного русского языка в жанре эссе; владеть: навыками написания эссе.	семинар-практикум	практическая работа	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Тема 10.3 Самопрезентация художника	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.2	знать: способы самоидентификации и самопрезентации в творческой специальности; уметь: использовать стратегии, техники и приемы самопрезентации; составлять резюме по творческой специальности; владеть: навыками составления резюме.			
Раздел 11. Риторика и ораторское искусство					
Тема. 11.1 Риторика как наука	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	знать: историю риторики; уметь: корректно и			

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		целеустремленно участвовать в обсуждении спорных вопросов; делать обобщения и аргументированные выводы в ходе наблюдений над разнообразным речевым материалом; владеть: риторическими приемами и принципами построения публичной речи, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.			
Тема 11.2. Великие ораторы современности: практика	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.5	знать: основные принципы построения публичного выступления уметь: корректно и целеустремленно участвовать в обсуждении спорных вопросов в области лингвистических исследований; делать обобщения и аргументированные выводы в ходе наблюдений над разнообразным речевым материалом; владеть: риторическими приемами и знать принципы построения публичной речи, культурой речи.	веб-конференция	практическая работа	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Экзамен	УК-4 / ИДК.Б.УК-4.1	знать: особенности основных единиц русского языка и их системные отношения;	экзаменационные билеты	экзаменационные билеты	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций и индикаторов достижения, формированию которых способствует элемент программы	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Технология формирования (вид занятия)	Оценочное средство	б-рейтинговая шкала
		<p>основную систему понятий и терминов по языкознанию уметь: использовать систему понятий и терминов по языкознанию в релевантных контекстах при решении профессиональных задач; объяснять содержание изученных терминов по языкознанию; дать научную характеристику процессам на современном этапе развития русского языка и культуры; владеть: орфографическими, лексическими, орфоэпическими, грамматическими нормами современного русского языка; навыками производства речевого высказывания с соблюдением структурно-функциональных норм.</p>			0

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы дисциплины:

Экзаменационные вопросы по дисциплине «Русский язык и культура речи»:

1. Определение понятия «культура речи» и выделение его основных составляющих.

2. Этапы становления и тенденции развития современного русского литературного языка.
3. Нормативный аспект культуры речи. Виды языковых норм.
4. Речевые ошибки. Виды, типы, квалификация.
5. Лексикология как раздел языкознания, ее предмет и задачи. Лексикография.
6. Многозначность слова и ее типология: метафора, метонимия, синекдоха.
7. Системные отношения в лексике: омонимия. синонимия. антонимия.
8. Паронимы и паронимазы. Явление паронимии в тексте.
9. Разряды устаревшей лексики: историзмы, архаизмы и неологизмы.
10. Исконно русская и заимствованная лексика. Формирование русской лексики.
11. Понятие о фонетике. Классификация фонетических единиц.
12. Синтаксис как уровень языковой системы. Типы словосочетаний.
13. Риторика как наука. История античной риторики.
14. Морфология. Части речи как основные лексико-грамматические разряды слов.
15. Фразеология и типы фразеологизмов.
16. Крылатые выражения и афоризмы. Пословицы и поговорки.
17. Основные способы словообразования: обобщенные закономерности построения русских слов.
18. Понятие «стиля и стилистики». Теория трех штилей М. В. Ломоносова.
19. Функциональные стили русского языка.
20. Официально-деловой стиль речи. Особенности языковых средств организации.
21. Научный стиль речи. Языковая специфика научной речи. Норма в терминологии.
22. Публицистический стиль речи. Жанровое своеобразие газетно-публицистического стиля.
23. Художественный стиль речи. Общая характеристика, функции, признаки. Изобразительно-выразительные средства языка.
24. Выдающиеся ораторы современности их коммуникативные способности.

Орфоэпический минимум

1. Некоторые сироты опрометью бросились из аэропорта. Афинянин поднял скомканные векселя. Украинский заговор был всего лишь неприятным инцидентом в его жизни.

2. Танцовщица сняла туфлю и бросила ее на кухонный стол, попав в сливовое пюре. Она была довольно взбалмошная женщина, иногда как избалованный ребенок. Но была красивее, чем многие другие.

3. Этот двоечник иногда думал, что попал в вестерн. Особенно по средам, когда вандалы шли к газопроводу и рисовали граффити. Поэтому мальчик, балуясь, стал ждать пока дядя включит телевизор

4. Христианин заметил некое несоответствие репродукции «Тайная вечеря» оригиналу. Это касалось и асимметрии гербовой бумаги на кухонном столе. Обезумев, он стал искать жерло вулкана.

5. Дядино вероисповедание не позволило ему избаловать Таню относительно ее приданого. Она умела все опошлить и озорничать до вечера. Она покупала блеклые шарфы и щавель и не знала, куда их девать.

6. Фильмы «Реквием по мечте» и «Коклюш» выбрали из каталога, премировали и вручили создателям нарядные банты сливового цвета. Именно в этот период он понял, что не стоит бояться волков.

7. Еретик не любил читать житие святых. Тоже касалось и иконописи, он еле подавлял зевоту и одновременно ему было завидно соседу, который постоянно ел торты.

8. Крестьянин, простолюдин не занимался пустой рефлексией – на ломоть хлеба бы заработать. А вот русская аристократия зачастую писала много, под псевдонимом и прекрасно осознавала свой давнишний фетиш.

9. Между ними проскочила искра. И в тот момент, когда она подписала договор о неразглашении, она тотчас увидела, что звонит Мастер с приглашением на костюмированный бал.

Контрольный диктант по лексике

1. Каково происхождение русской лексики?
2. Что такое «этимология слова»?
3. Расшифруйте термин «современный русский литературный язык».
4. Что такое пассивный словарь?
5. Какие разряды устаревшей лексики вам известны?
6. Найдите все лексические значения слова «рай»
7. Письменно ответьте на вопрос: «Считаете ли вы, что каждое поколение прогрессивнее, чем предыдущее»? (употребите в тексте 2 историзма, 2 архаизма, 1 авторский неологизм, 3 общеязыковых неологизма)
8. Чем тавтология отличается от скрытой тавтологии? Объясните ответ.
9. На собственном примере объясните, как речевая недостаточность может вызвать комический эффект.
10. Какие существуют разделы русского языка? (Перечислите разделы и сопоставьте с тем что они изучают). **Выделенные слова:** слово, звук, аффиксы, правописание, устойчивые речевые обороты, знаки препинания, стили речи, части речи, виды предложений.

Примерная тестовая работа

(архаизмы, историзмы, неологизмы)

1. В каком ряду все слова являются устаревшими:

- а) риза, челн, лодка
- б) томление, надежда, упование
- в) чело, владыко, древо
- г) ребро, водитель, меч

2. Найдите устаревшее слово:

- а) наказ
- б) наказание
- в) приказ
- г) приказчик

3. В каком варианте ответа верно указано значение слова «чело»:

- а) человек
- б) нос
- в) щека
- г) лоб

4. Какое устаревшее слово имеет значение «крытая дорожная повозка»

- а) кибитка
- б) погребец
- в) урядник
- г) верста

5. Длань, десница, вежды – это

- А) архаизмы.

Б) историзмы.

В) устаревшие слова

Г) диалектизмы

6. К какому типу слов из пассивного запаса языка относится слово «бомонд»?

А) неологизмы;

Б) архаизмы;

В) историзмы;

Г) Ни к какому

7. К каким типам архаизмов относятся данные слова? (Образец ответа: А-1.)

А) протИв

Б) пашпорт – паспорт;

В) рыбарь – рыбак;

Г) истукан – «статуя»;

1. Акцентный архаизм

2. Фонетические архаизмы

3. Собственно лексический архаизмы

4. Лексико-морфологический архаизм

8. В каких словосочетаниях нет неологизма?

1. Использование электронных гаджетов;

2. Греческая мифология;

3. Программист взломал новейшую компьютерную сеть;

4. Астенический синдром

5. Аккредитация торговой марки

6. В ее гардеробе лежал кокошник

7. Сказочный единорог

9. Определите слова в разные группы. Дайте дефиницию выделенным словам.

Чресла, байкер, волость, ямщик, городской, миллениум, ремейк, дефолт, наместник, крепостной, бартер, музей, кафтан, аршин, рефлексия.

Итоговая работа (по схеме анализа ораторской речи)

1. Автор:
2. Функциональный стиль, жанр:
3. Характеристики аудитории (обведите нужное):
 - массовая/индивидуальная
 - женская/мужская/смешанная
 - позитивно настроенная/ индифферентная/негативно настроенная аудитория
 - однородная/разнородная
 - детская/ молодежная/аудитория среднего возраста/аудитория старшего возраста/смешанная
4. Тема выступления:
5. Основной тезис:
6. Характеристика речи (с примерами):

Логичность:

Доказательность:

Точность:

Честность:

Способ произнесения речи:

7. Оратор

7.1. Индивидуальные особенности оратора

Внешний вид оратора:

Жестикуляция:

Поведение:

7.2. Контакт с аудиторией

(Установлен ли контакт с аудиторией? При помощи каких средств? Какие приемы диалогизации использованы)

7.3. Речевой тип оратора (по классификации С. Ф. Ивановой)

7.4. Максимально эффективная фраза (прокомментируйте, почему)